



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน ตำบลทุ่งมน โทร. ๐ ๔๕๙๗ ๙๘๒๒

ที่ ยส. ๗๒๒๐๑/๕๑

วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งมน

## เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

## ข้อเท็จจริง

จากนโยบายดังกล่าว งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับการกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

## ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

## ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานผลการปฏิบัติราชการตามนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

( นายสถาปนิก ร่วมสุข )

นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

/ความเห็น...

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วน

.....  
.....

(ลงชื่อ)

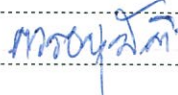


( นางนารี สำราญสุข )  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน

.....  
.....

(ลงชื่อ) จำเอก



( ไสว คำภักดี )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งมน

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ .....

(ลงชื่อ)



( นายชัยวัฒน์ สายสีแก้ว )

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน



## รายงานผลการดำเนินงาน

ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

(วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน อำเภอคำชะอี จ.ชลบุรี

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นนโยบาย	โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	ผลการเบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ																		
นโยบายวิเคราะห์อัตรากำลัง	การจัดทำแผนอัตรากำลัง	ดำเนินการจัดแผนอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ ตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดชัยภูมิ โดยกำหนดประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยกำหนดตำแหน่งเดิมตาม แผนอัตรากำลัง ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ (ฉบับเดิม) ครบทุกตำแหน่ง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑ เม.ย.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๖																		
นโยบายการสรรหาและคัดเลือก	- การสรรหาและคัดเลือกตำแหน่งผู้บริหารขององค์กรบริการส่วนตำบล - การสรรหาในตำแหน่งสายปฏิบัติ	- ไม่มีการดำเนินการเนื่องจากไม่มีตำแหน่งสายงานผู้บริหารขององค์กรบริการส่วนกลาง  -มีการสรรหาพนักงานส่วนตำบลมาแทนตำแหน่งว่าง	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖																		
นโยบายด้านบริหารผลการปฏิบัติงาน	ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	มีการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างทุกคน จำนวน ๒ ครั้ง/ปี ดังนี้ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ มีผลดังนี้	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	วันที่ ๑ ต.ค. ๖๕ - ๓๐ มี.ค.๖๖																		
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>ระดับ</th> <th>พนักงานส่วนตำบล (คน)</th> <th>พนักงานจ้าง (คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>การประเมิน</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>ระดับดีเด่น</td> <td>๒</td> <td>๐</td> </tr> <tr> <td>ระดับดีมาก</td> <td>๑๒</td> <td>๑๙</td> </tr> <tr> <td>ระดับดี</td> <td>๐</td> <td>๒</td> </tr> <tr> <td>ปรับปรุง</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> </tbody> </table>	ระดับ	พนักงานส่วนตำบล (คน)	พนักงานจ้าง (คน)	การประเมิน			ระดับดีเด่น	๒	๐	ระดับดีมาก	๑๒	๑๙	ระดับดี	๐	๒	ปรับปรุง	๐	๐			
ระดับ	พนักงานส่วนตำบล (คน)	พนักงานจ้าง (คน)																					
การประเมิน																							
ระดับดีเด่น	๒	๐																					
ระดับดีมาก	๑๒	๑๙																					
ระดับดี	๐	๒																					
ปรับปรุง	๐	๐																					

ประเด็นนโยบาย	โครงการกิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	เบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ															
<p>นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>-จัดส่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ในหลักสูตรต่างๆ เพื่อพัฒนาให้มีความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ มีผลดังนี้</p> <table border="1" data-bbox="316 887 632 1536"> <thead> <tr> <th>ระดับการประเมิน</th> <th>พนักงานส่วนตำบล (คน)</th> <th>พนักงานจ้าง (คน)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ระดับดีเด่น</td> <td>๒</td> <td>๐</td> </tr> <tr> <td>ระดับดีมาก</td> <td>๑๓</td> <td>๒๒</td> </tr> <tr> <td>ระดับดี</td> <td>๐</td> <td>๒</td> </tr> <tr> <td>ปรับปรุง</td> <td>๐</td> <td>๐</td> </tr> </tbody> </table> <p>รายชื่อผู้เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ดังนี้</p> <p><b>๑.**หลักสูตร</b> อบรมการปฏิบัติงานในระบบการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รุ่นที่ ๓ ณ โรงแรมบียอนด์ สวีท ปากซอยเจริญนิคมทางค์ ๘๕ แขวงบางอ้อ เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ รายดังนี้</p> <p>๑.นางสาวจุฬารักษ์ สว่างแสง นักวิชาการเงินและบัญชี</p> <p>๒.นางสาวละมุล ช่างโชติ นักวิชาการจัดเก็บรายได้</p> <p><b>๒.** หลักสูตร</b> นักวิชาการเกษตร รุ่นที่ ๑๐ สถานที่ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น คลองหนึ่ง กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ ราย ดังนี้</p> <p>๑.นางสาวสุวิมล จันทร์แก้ว นักวิชาการเกษตร</p>	ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	พนักงานจ้าง (คน)	ระดับดีเด่น	๒	๐	ระดับดีมาก	๑๓	๒๒	ระดับดี	๐	๒	ปรับปรุง	๐	๐	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>๕๑,๑๐๐ บาท</p> <p>๕๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>รวม ๒๒,๔๓๐ บาท</p> <p>๑๑,๔๑๕ บาท</p> <p>๑๑,๐๑๕ บาท</p> <p>รวม ๓๘,๒๗๔ บาท</p>	<p>วันที่ ๑ เม.ย.๖๖ - ๓๐ ก.ย.๖๖</p> <p>วันที่ ๕-๗ ก.พ. ๖๖</p> <p>วันที่ ๗ - ๒๘ ม.ค.๖๖</p>
ระดับการประเมิน	พนักงานส่วนตำบล (คน)	พนักงานจ้าง (คน)																		
ระดับดีเด่น	๒	๐																		
ระดับดีมาก	๑๓	๒๒																		
ระดับดี	๐	๒																		
ปรับปรุง	๐	๐																		

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ	เบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
		<p><b>๓.**โครงการฝึกอบรมด้านพัฒนาผลิตภัณฑ์ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ระยะที่ ๕ รุ่นที่ ๒๘ ณ โรงแรมปิยนนท์ สวีท เขตบางพลัด กรุงเทพมหานคร จำนวน ๒ ราย ดังนี้</b></p> <p>๑.นางรุ่งทิพย์ ศรีสุวรรณ เจ้าพนักงานพัสดุ</p> <p>๒.นางรดาณัฐ สว่างแสง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ</p> <p><b>๔.**โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การตรวจสอบรายงานทางการเงินฯ รุ่นที่ ๓” ณ โรงแรมนภาลัย อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานีจำนวน ๗ รายดังนี้</b></p> <p>๑.นางภัททิยาพร บุญทศ ผู้อำนวยการกองคลัง</p> <p>๒.นางสาวจุฬารัตน์ สว่างแสง นักวิชาการเงินและบัญชี</p> <p>๓.นางสาวละมุล ช่างโซติ นักวิชาการจัดเก็บรายได้</p> <p>๔.นางรุ่งทิพย์ ศรีสุวรรณ เจ้าพนักงานพัสดุ</p> <p>๕.นางรดาณัฐ สว่างแสง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ</p> <p>๖.นางสาวพรทิพย์ ศรีจันทร์ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานเงินและบัญชี</p> <p>๗.นายอดิศักดิ์ สารุสสัย ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้</p>	<p>ตั้งไว้ ๑๑๐,๐๐๐ บาท</p> <p>ตั้งไว้ ๑๑๐,๐๐๐ บาท</p>	<p>รวม ๘,๙๓๐ บาท</p> <p>๔,๒๕๕ บาท</p> <p>๔,๖๕๕ บาท</p> <p>รวม ๒๐,๖๒๐ บาท</p> <p>๒,๗๖๐ บาท</p> <p>๒,๔๖๐ บาท</p> <p>๒,๗๖๐ บาท</p> <p>๔,๙๖๐ บาท</p> <p>๒,๗๖๐ บาท</p> <p>๒,๑๖๐ บาท</p> <p>๒,๗๖๐ บาท</p>	<p>วันที่ ๑๐ - ๑๒ ก.ย. ๖๖</p> <p>วันที่ ๒๒ - ๒๔ ก.ย. ๖๖</p>
<p>- นโยบายบริหาร และพัฒนาทรัพยากรบุคคล ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ</p>	<p>- ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดเก็บข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล</p>	<p>- มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจัดเก็บข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลที่สามารถเชื่อมข้อมูลกับกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และมีมีการปรับปรุงข้อมูลอย่างสม่ำเสมอเป็นปัจจุบัน โดยมี นายสถาปนิก ร่วมสุข นักจัดการงานทั่วไป เป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการดำเนินการ</p>	<p>ไม่มีงบประมาณ</p>	<p>ไม่มีงบประมาณ</p>	<p>วันที่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	เบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
นโยบายด้านสวัสดิการและผลตอบแทน	<p>-จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล</p> <p>-จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p>	<p>- องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลให้กับพนักงานส่วนตำบล จำนวนรวมทั้งสิ้น ๑๔ ราย</p> <p>- องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน จัดให้มีสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา บุตรให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิก จำนวน ๖ ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑.นางสุภาวดี กุลบุตรดี ผู้อำนวยการกองการศึกษา</li> <li>๒.นายสถาปนิก ร่วมสุข นักจัดการงานทั่วไป</li> <li>๓.นายกิตติพันธ์ จันละมา นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</li> <li>๔.นางปาลีโยก บุญปัญญา นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ</li> <li>๕.นางปิยะมาศ พิจารณ์ ครู</li> <li>๖.นางนารี สํารายสุข หัวหน้าสำนักปลัด</li> </ol>	<p>ไม่มีงบประมาณ</p> <p>ตั้งไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท</p> <p>ตั้งไว้ ๕๔,๐๐๐ บาท</p> <p>ตั้งไว้ ๑๗,๙๐๐ บาท</p> <p>ตั้งไว้ ๒๙,๒๐๐ บาท</p> <p>ตั้งไว้ ๑๕,๐๐๐ บาท</p> <p>ตั้งไว้ ๕๔,๐๐๐ บาท</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>๔,๕๐๐ บาท</p> <p>๑๒,๐๐๐ บาท</p> <p>๒,๒๕๐ บาท</p> <p>๕,๒๕๐ บาท</p> <p>๖,๐๐๐ บาท</p> <p>๔,๐๐๐ บาท</p>	<p>วันที่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖</p> <p>วันที่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖</p>
	<p>-จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้าน</p>	<p>-องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน จัดให้มีสวัสดิการค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบลที่มีสิทธิ์เบิกค่าเช่าบ้าน จำนวน ๕ ราย ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑.นายสถาปนิก ร่วมสุข นักจัดการงานทั่วไป</li> <li>๒.นายกิตติพันธ์ จันละมา นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</li> <li>๓.นางสาวจุฬารัตน์ สว่างแสง นักวิชาการการเงินและบัญชี</li> <li>๔.นางสาวเสาวลักษณ์ สุขสบาย นักวิชาการตรวจสอบภายใน</li> <li>๕.นางภทิยาพร บุญเทศ ผู้อำนวยการกองคลัง</li> </ol>	<p>ตั้งไว้ ๓๖,๐๐๐ บาท</p> <p>ตั้งไว้ ๖๐,๐๐๐ บาท</p> <p>ตั้งไว้ ๑๑๔,๐๐๐ บาท</p> <p>ตั้งไว้ ๓๖,๐๐๐ บาท</p> <p>ตั้งไว้ ๑๑๔,๐๐๐ บาท</p>	<p>๓๖,๐๐๐ บาท</p> <p>๖๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๖๐,๐๐๐ บาท</p> <p>๓๖,๐๐๐ บาท</p> <p>๓๖,๐๐๐ บาท</p>	<p>วันที่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	เบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
	<p>จัดให้มีเงินประจำตำแหน่งสำหรับรับพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งที่มีระเบียบฯ กำหนดให้จ่าย</p>	<p>ผลการดำเนินงาน องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน จัดให้มีเงินประจำตำแหน่งให้กับพนักงานส่วนตำบลในสายงานผู้บริหารจำนวน ๔ ราย ดังนี้ ๑. นายภักดี ณรงค์กุลภักดี ปลัด อบต. ๒. นางนารี สำราญสุข หัวหน้าสำนักปลัด ๓. นางภักทิยาพร บุญเทศ ผอ.กองคลัง ๔. นางสาวดี กุลบุตรดี ผอ.กองการศึกษา</p>	<p>ตั้งไว้ ๘๔,๐๐๐ บาท ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท</p>	<p>๖๓,๐๐๐ บาท ๒๑,๐๐๐ บาท ๒๑,๐๐๐ บาท ๒๑,๐๐๐ บาท</p>	<p>วันที่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖</p>
<p>นโยบายการสร้าง ความสัมพันธ์ภายใน และผูกพันภายใน องค์กร</p>	<p>จัดให้มีเงินวิทยฐานะของครูผู้ดูแลเด็ก สายงาน ผู้ปฏิบัติ ในตำแหน่งที่มีระเบียบฯ กำหนดให้จ่าย</p>	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลใหม่จึงวิทยฐานะของครูผู้ดูแลเด็กในสายงานผู้ปฏิบัติ จำนวน ๔ ราย ดังนี้ ๑.นางอัจฉรา ชมพูสว่าง ครูผู้ดูแลเด็ก ๒.นางประนอม พิจารณ์ ครูผู้ดูแลเด็ก ๓.นางพิสมัย แสงแก้ว ครูผู้ดูแล ๔.นางปิยะมาศ พิจารณ์ ครูผู้ดูแลเด็ก</p>	<p>ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท ตั้งไว้ ๔๒,๐๐๐ บาท</p>	<p>๒๑,๐๐๐ บาท ๒๑,๐๐๐ บาท ๒๑,๐๐๐ บาท ๒๑,๐๐๐ บาท</p>	<p>วันที่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖</p>
	<p>-จัดให้มีการจัดอุปกรณ์ในการทำงานและกระบวนการขั้นพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน</p>	<p>- อบต.ทุ่งมน จัดให้มีการจัดหาวัสดุสำนักงาน ครุภัณฑ์ที่จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ ตู้เก็บเอกสาร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ของพนักงานในแต่ละสังกัด (สำนักปลัด, กองคลัง, กองการศึกษา, กองช่าง)</p>	<p>ตั้งไว้ ๓๓๗,๐๐๐ บาท</p>	<p>๖๕๘,๕๓๕ บาท</p>	<p>วันที่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖</p>



ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	เบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
<p>นโยบายการสร้าง ความสัมพันธ์ และผูกพันภายใน องค์กร</p>	<p>-จัดให้มีกิจกรรมการ พัฒนาคุณภาพชีวิต ของพนักงานในสังกัดที่ สะท้อนภาพการทำงาน ขององค์กร และเพื่อให้ ทุกคนร่วมมือกันจัด กิจกรรมและเพื่อสร้าง บรรยากาศในการ ทำงานตลอดจนเป็น การสร้างภาพลักษณ์ที่ ดีขององค์การบริหาร ส่วนตำบลให้บุคคล ทั่วไปได้ทราบและ เข้าใจ</p> <p>-จัดให้มีการประชุม พนักงานส่วนตำบล เป็นระยะที่กำหนดเพื่อ ได้ให้ข้อเสนอแนะและ ความคิดเห็นตลอดจน ปัญหาอุปสรรคในการ ทำงาน</p>	<p>ผลการจัดทำกิจกรรม -มีการจัดทำกิจกรรม ๕ ส. และ big cleaning day ในสำนักงานอยู่เป็นระยะๆ -มีการจัดทำกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาพื้นที่ในตำบลอยู่เป็น ระยะๆ</p> <p>- จัดให้มีการประชุมระดับผู้บริหารและประชุมพนักงานทุก คนเป็นประจำทุกต้นเดือน</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>ไม่ใช้งบประมาณ</p> <p>ไม่ใช้งบประมาณ</p>	<p>วันที่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖</p> <p>วันที่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖</p>

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ	เบิกจ่าย	ระยะเวลาดำเนินการ
ปัญหาอุปสรรค	<p>- งบประมาณ ที่มีค่อนข้างจำกัด ทำให้การพัฒนาความรู้ของเจ้าหน้าที่สามารถเข้ารับการพัฒนาที่ความรอบรู้ได้เฉพาะหน้าที่มีความรอบรู้ที่คาดหวังนั้น สำหรับระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องไม่สามารถเข้ารับการพัฒนาที่ความรู้ได้</p> <p>- บุคลากรบางคนยังไม่พร้อมจะเข้ารับการพัฒนา เนื่องจากติดภารกิจและมีความรับผิดชอบทำให้ไม่สามารถเข้ารับการพัฒนาได้</p>	<p>- ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้วย เช่น อบรมการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ การตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง การควบคุมภายในการบริหารจัดการความเสี่ยง</p> <p>- บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมแล้ว คำนำความรู้ที่ได้รับมาถ่ายทอดให้บุคลากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ควรมีการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ ระหว่างส่วนราชการ</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีงบประมาณ	วันที่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖
ข้อเสนอแนะอื่นๆ	<p>- ควรจัดให้มีการยกย่องพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างในด้านต่างๆ มากยิ่งขึ้น</p>	<p>- มีการมอบเกียรติบัตรเพื่อเป็นการยกย่องให้แก่งานส่วนตำบลทุกๆปี</p>	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่มีงบประมาณ	วันที่ ๑ ต.ค.๖๕ - ๓๐ ก.ย.๖๖

จากการดำเนินงานตามนโยบายด้านต่างๆ ของนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลพุมเรียงจะเห็นได้ว่ามีการดำเนินการครบทุกนโยบายที่ได้กำหนดไว้ ทำให้พนักงานทุกคนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานที่ของตนเองเพื่อให้งานออกมาได้ดีที่สุดสามารถตอบสนองความต้องการและแก้ปัญหาให้กับพื้นที่ตามภารกิจและหน้าที่ของท้องถิ่นที่มีพระราชบัญญัติกำหนดไว้



๑๑.บัญชีแสดงจัดคณณงสุตำแหน่งและงการกำทหนลเลขที่ตำหน่งในส่วนรชการ องค์การบริหารส่วนตำบลพ่งมน อำเภอกำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร (ต่อหน้า ๒)

๑๓	กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม นางสุภาวดี กุลบุตรดี (ศิลปศาสตรบัณฑิต)	๔๕-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๔๕-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๔๕-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	๔๒,๐๐๐	๔๑๖,๑๖๐	๔๕๘,๑๖๐
๑๔	กองส่งเสริมการเกษตร นางสาวสุวิมล จันทร์แก้ว	๔๕-๓-๑๔-๓๔๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเกษตร	๔๕-๓-๑๔-๓๔๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเกษตร	๔๕-๓-๑๔-๓๔๐๑-๐๐๑	นักวิชาการเกษตร	๒๑๔,๕๖๐	๒๑๔,๕๖๐	๑๗๘,๘๘๐
๑๕	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - - -	๔๕-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	๔๕-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	๔๕-๓-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑	นักวิชาการสาธารณสุข	๓๘๗,๑๘๐	๓๘๗,๑๘๐	ว่าง
๑๖	หน่วยงานตรวจสอบภายใน ม.ส.เสวาลักษณ์ สุขสบา	๔๕-๓-๐๐-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๔๕-๓-๐๐-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๔๕-๓-๐๐-๓๒๐๕-๐๐๑	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๒๐๗,๔๘๐	๒๐๗,๔๘๐	๑๗๒,๒๕๐
๑๗	พนักงานจ้างตามภารกิจ(ลำนักปลัด) นางวรรณภา สุธรรม	ปวช. การบัญชี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑๗๔,๒๕๐	๑๗๔,๒๕๐	๑๔๕,๕๗๐
๑๘	นางภัทรวดี จันละมา	อนุปริญญาวิทยาศาสตร(อวท.) คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	๑๗๔,๘๕๐	๑๗๔,๘๕๐	๑๔๕,๕๗๐
๑๙	พนักงานจ้างตามภารกิจ(กองคลัง) นางพรทิพย์ สีเทา	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวส.)การบัญชี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี	๑๕๗,๒๘๐	๑๕๗,๒๘๐	๑๖๔,๔๔๐
๒๐	นางสาววิพร สายสีแก้ว	ปวช. การเลขานุการ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	๑๗๔,๒๕๐	๑๗๔,๒๕๐	๑๔๕,๕๗๐
๒๑	นายอดิศักดิ์ สาธุสัจย์	บัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.)คอมพิวเตอร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑๘๖,๐๐๐	๑๘๖,๐๐๐	๑๕๕,๕๐๐
๒๒	พนักงานจ้างตามภารกิจ(กองช่าง) นายดาหวัน ประสพดี	อนุปริญญาวิทยาศาสตร อิเล็กทรอนิกส์	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	-	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	๑๘๒,๔๐๐	๑๘๒,๔๐๐	๑๕๒,๒๐๐
๒๓	นายจักรชัย สีอ่อน	ปวช. เทคนิคก่อสร้าง	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	-	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	๑๗๔,๒๕๐	๑๗๔,๒๕๐	๑๔๕,๕๗๐
๒๔	พนักงานจ้างตามภารกิจ(กองการศึกษา) น.ส.สมทวล สดแสง	ปริญญาตรีปฐมวัย	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ศพด. ม. ๔	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ศพด. ม. ๔	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ศพด. ม. ๔	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน
๒๕	นางสาคร ทองทา	ปริญญาตรีประถมศึกษา	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ศพด. ม. ๓	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ศพด. ม. ๓	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ศพด. ม. ๓	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน
๒๖	นางทองพูน พิณลอยสังข์	ปริญญาตรีปฐมวัย	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ศพด. ม. ๑	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ศพด. ม. ๑	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ศพด. ม. ๑	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน
๒๗	น.ส.ณัฐธิดา สุธรรม	ปริญญาตรีปฐมวัย	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ศพด. ม. ๓	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ศพด. ม. ๓	-	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ศพด. ม. ๓	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน

๑๑.บัญชีแสดงจัดคนลงสู่ตำแหน่งและภาระกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลท่งมน อำเภอคำชะอี จังหวัดยโสธร ( ต่อหน้า ๓ )

เลขที่	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ศพด. ม. ๕	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ศพด. ม. ๕	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ศพด. ม. ๕	เงินอุดหนุน	ว่างเดิม
๒๘	พนักงานจ้างตามภารกิจ(กองการศึกษา) ปวส.วิภา คำตา	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ศพด. ม. ๕	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ศพด. ม. ๕	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) ศพด. ม. ๕	เงินอุดหนุน	
๒๙	-	-	-	-	เงินอุดหนุน	ว่างเดิม
๓๐	พนักงานจ้างทั่วไป (สำนักปลัด) นายรุ่งโรจน์ ศรีจันทร์	พนักงานขับรถยนต์	พนักงานขับรถยนต์	พนักงานขับรถยนต์	๑๐๘,๐๐๐	
๓๑	นายมนูญ สุนทร	นักการภารโรง	นักการภารโรง	นักการภารโรง	๑๐๘,๐๐๐	
๓๒	นายพิศาล สายสีแก้ว	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑๐๘,๐๐๐	
๓๓	นายอัสดง กลับใจ	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑๐๘,๐๐๐	
๓๔	นายมนัส สื่อนอน	พนักงานดับเพลิง	พนักงานดับเพลิง	พนักงานดับเพลิง	๑๐๘,๐๐๐	
๓๕	นายทรงฤทธิ์ สิงห์ครุฑ	พนักงานดับเพลิง	พนักงานดับเพลิง	พนักงานดับเพลิง	๑๐๘,๐๐๐	
๓๖	พนักงานจ้างทั่วไป (กองช่าง) นายบุญธรรม พันทา	พนักงานผลิตน้ำประปา	พนักงานผลิตน้ำประปา	พนักงานผลิตน้ำประปา	๑๐๘,๐๐๐	
๓๗	-	-	-	-	-	
๓๘	พนักงานจ้างทั่วไป (กองการศึกษา) นายเสิดา ใจเด็ด	-	-	-	-	
๓๙	นายอรุณศาสตร์ ทองดี	พนักงานประจำรถขยะ	พนักงานประจำรถขยะ	พนักงานประจำรถขยะ	๑๐๘,๐๐๐	
๔๐	นายอรุณศาสตร์ ทองดี	พนักงานประจำรถขยะ	พนักงานประจำรถขยะ	พนักงานประจำรถขยะ	๑๐๘,๐๐๐	
๔๑	ครูผู้ดูแลเด็ก (กองการศึกษา) นางอ้ออร่า ขนกุสว่าง	ครูผู้ดูแลเด็ก ศพด. ม. ๑	ครูผู้ดูแลเด็ก ศพด. ม. ๑	ครูผู้ดูแลเด็ก ศพด. ม. ๑	เงินอุดหนุน	
๔๒	นางประนอม พิจารณ	ครูผู้ดูแลเด็ก ศพด. ม. ๕	ครูผู้ดูแลเด็ก ศพด. ม. ๕	ครูผู้ดูแลเด็ก ศพด. ม. ๕	เงินอุดหนุน	
๔๓	นางพิศมัย แสงแก้ว	ครูผู้ดูแลเด็ก ศพด. ม. ๑	ครูผู้ดูแลเด็ก ศพด. ม. ๑	ครูผู้ดูแลเด็ก ศพด. ม. ๑	เงินอุดหนุน	
๔๔	นางปิยะมาศ พิจารณ	ครูผู้ดูแลเด็ก ศพด. ม. ๓	ครูผู้ดูแลเด็ก ศพด. ม. ๓	ครูผู้ดูแลเด็ก ศพด. ม. ๓	เงินอุดหนุน	
๔๕	นางปิยะมาศ พิจารณ	ครูผู้ดูแลเด็ก ศพด. ม. ๕	ครูผู้ดูแลเด็ก ศพด. ม. ๕	ครูผู้ดูแลเด็ก ศพด. ม. ๕	เงินอุดหนุน	ถ่ายโอนงบประมาณจากระบบ CCIS



แบบสรุป... ส่งบุคลากรเพื่อร่วมอบรมตามโครงการต่างๆ ประจำปีงบประมาณ 2566  
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน อำเภอคำชะอี จังหวัดโยธยา

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	วัน เดือน ปี ที่เข้าอบรม	สถานที่อบรม	หมายเหตุ
1	นายภักดี ณรงค์กุลภักดี	ปลัด อบต.	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร “เรื่อง ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระเบียบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลที่มีความสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร”	8-10 ธันวาคม 2565	โรงแรมกรีนเนอริตี้ รีสอร์ท เขาใหญ่	คำสั่งที่ 473/2565
2	นางนารี สำราญสุข	หัวหน้าสำนักปลัด	1. อบรม หลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ตามวิธีการงบประมาณของ อบท.และฝึกเชิงปฏิบัติการในการบันทึกการจัดทำงบประมาณในระบบ e-LAAS”	7-9 กรกฎาคม 2566	โรงแรมเจริญธานี จังหวัด ขอนแก่น	คำสั่งที่ 178/2566
3	นางภัททิยาพร บุญทด	ผู้อำนวยการกองคลัง	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร “เรื่อง ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระเบียบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลที่มีความสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร”	8-10 ธันวาคม 2565	โรงแรมกรีนเนอริตี้ รีสอร์ท เขาใหญ่	คำสั่งที่ 473/2565
4	นายสุวิทย์ พามา	ผู้อำนวยการกองช่าง	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร “เรื่อง ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระเบียบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลที่มีความสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร”	8-10 ธันวาคม 2565	โรงแรมกรีนเนอริตี้ รีสอร์ท เขาใหญ่	คำสั่งที่ 473/2565

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	วัน เดือน ปี ที่เข้าอบรม	สถานที่อบรม	หมายเหตุ
5	นางสุภาวดี กุลบุตรดี	ผู้อำนวยการกอง การศึกษาศึกษา	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร เรื่อง การบริหารงานบุคคล สิทธิประโยชน์ของบุคลากร อปท. และการเลื่อนวิทยฐานะแนวใหม่ (วปา)	21-23 เมษายน 2566	โรงแรมพักพิงอิงโขง จังหวัดนครพนม	คำสั่งที่ 59/2566
6	นางปาลีไลย์ บุญปัญญา	นักวิเคราะห์นโยบายและ แผน	1. อบรม หลักสูตร “การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ตามวิธีการงบประมาณของ อปท. และฝึกเชิงปฏิบัติการในกระบวนการจัดทำงบประมาณในระบบ e-LAAS”	7-9 กรกฎาคม 2566	โรงแรมเจริญธานี จังหวัด ขอนแก่น	คำสั่งที่ 178/2566
7	นางพิศมัย แสงแก้ว	ครู ผู้ดูแลเด็ก	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร เรื่อง การบริหารงานบุคคล สิทธิประโยชน์ของบุคลากร อปท. และการเลื่อนวิทยฐานะแนวใหม่ (วปา)	21-23 เมษายน 2566	โรงแรมพักพิงอิงโขง จังหวัดนครพนม	คำสั่งที่ 59/2566
8	นางอัจฉรา ชมภูสว่าง	ครู ผู้ดูแลเด็ก	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร เรื่อง การบริหารงานบุคคล สิทธิประโยชน์ของบุคลากร อปท. และการเลื่อนวิทยฐานะแนวใหม่ (วปา)	21-23 เมษายน 2566	โรงแรมพักพิงอิงโขง จังหวัดนครพนม	คำสั่งที่ 59/2566
9	นางปิยะมาศ พิจารณ์	ครู ผู้ดูแลเด็ก	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร เรื่อง การบริหารงานบุคคล สิทธิประโยชน์ของบุคลากร อปท. และการเลื่อนวิทยฐานะแนวใหม่ (วปา)	21-23 เมษายน 2566	โรงแรมพักพิงอิงโขง จังหวัดนครพนม	คำสั่งที่ 59/2566
10	นางประนอม พิจารณ์	ครู ผู้ดูแลเด็ก	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร เรื่อง การบริหารงานบุคคล สิทธิประโยชน์ของบุคลากร อปท. และการเลื่อนวิทยฐานะแนวใหม่ (วปา)	21-23 เมษายน 2566	โรงแรมพักพิงอิงโขง จังหวัดนครพนม	คำสั่งที่ 59/2566

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	วัน เดือน ปี ที่เข้าอบรม	สถานที่อบรม	หมายเลข
11	นางนิยมลักษ์ สายตา	นักพัฒนาชุมชน	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร “เรื่อง ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระเบียบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลที่มีความสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร”	8-10 ธันวาคม 2565	โรงแรมกรีนเนอริ รีสอร์ท เชียงใหม่	คำสั่งที่ 473/2565
12	นางรุ่งทิพย์ ศรีสุวรรณ	เจ้าพนักงานพัสดุ	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร “เรื่อง ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระเบียบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลที่มีความสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร”	8-10 ธันวาคม 2565	โรงแรมกรีนเนอริ รีสอร์ท เชียงใหม่	คำสั่งที่ 473/2565
13	นางสาวสุวิมล จันทร์แก้ว	นักวิชาการเกษตร	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร “เรื่อง ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระเบียบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลที่มีความสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร”	8-10 ธันวาคม 2565	โรงแรมกรีนเนอริ รีสอร์ท เชียงใหม่	คำสั่งที่ 473/2565
14	นางสาวจุฬารัตน์ สว่างแสง	นักวิชาการเงินและบัญชี	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร “เรื่อง ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระเบียบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลที่มีความสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร”	8-10 ธันวาคม 2565	โรงแรมกรีนเนอริ รีสอร์ท เชียงใหม่	คำสั่งที่ 473/2565



ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	วัน เดือน ปี ที่เข้าอบรม	สถานที่อบรม	หมายเหตุ
15	นางสาวละมุล ช่างโชติ	นักวิชาการจัดเก็บ รายได้ฯ	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร “เรื่อง ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระเบียบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลที่มีความสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร”	8-10 ธันวาคม 2565	โรงแรมกรีนเนอริสอร์ทเขาใหญ่	คำสั่งที่ 473/2565
16	นายพีรวิทย์ ดิษย์เทวาทธณ์	นักวิชาการสาธารณสุข ฯ	1. อบรม หลักสูตร “แนวทางการจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น ปีงบประมาณ 2567 และค่าบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับ ผู้สูงอายุ ที่มีภาวะพึ่งพิง (LTC) ที่มีการแก้ไข เปลี่ยนแปลงและการใช้โปรแกรมรูปแบบใหม่ (OBT Version 2566)	25-27 สิงหาคม 2566	โรงแรมเจริญธานี จังหวัด ขอนแก่น	คำสั่งที่ 274/2566
17	นางสาวจุฬารัตน์ สว่างแสง	นักวิชาการเงินและ บัญชี	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร “เรื่อง ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระเบียบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลที่มีความสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร”	8-10 ธันวาคม 2565	โรงแรมกรีนเนอริสอร์ทเขาใหญ่	คำสั่งที่ 473/2565

พนักงานส่วนตำบล จำนวน 15 คน ครูผู้ดูแลเด็ก จำนวน 4 คนทั้งหมด รวม 19 คน

เข้ารับการอบรม จำนวน 17 คน

คิดเป็นร้อยละ 89.47

1.4

## แบบสรุปภาว.อ.ง.สมาชิก อบต. เพื่อร่วมอบรมตามโครงการต่างๆประจำปีงบประมาณ 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งมน อำเภอคำเขื่อนแก้ว จังหวัดยโสธร

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	วัน เดือน ปี ที่เข้าอบรม	สถานที่อบรม	หมายเหตุ
1	นายอุดม พิจารณ์	ประธานสภา อบต.ทุ่งมน	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร “เรื่อง ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระเบียบที่สุด การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลที่มีความสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร”	8-10 ธันวาคม 2565	โรงแรมกรีนเนอริตี้รีสอร์ทเขาใหญ่	คำสั่งที่ 473/2565
2	นางสาวสุปราณี ขยันทำ	รองประธานสภา อบต.ทุ่งมน	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร “เรื่อง ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระเบียบที่สุด การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลที่มีความสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร”	8-10 ธันวาคม 2565	โรงแรมกรีนเนอริตี้รีสอร์ทเขาใหญ่	คำสั่งที่ 473/2565
3	นายสอน สีอ่อน	ส.อบต.หมู่ที่ 4	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร “เรื่อง ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระเบียบที่สุด การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลที่มีความสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร”	8-10 ธันวาคม 2565	โรงแรมกรีนเนอริตี้รีสอร์ทเขาใหญ่	คำสั่งที่ 473/2565
4	นายเดชา จันทร์ยางช่อง	ส.อบต.หมู่ที่ 7	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร “เรื่อง ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระเบียบที่สุด การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลที่มีความสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร”	8-10 ธันวาคม 2565	โรงแรมกรีนเนอริตี้รีสอร์ทเขาใหญ่	คำสั่งที่ 473/2565

แบบสรุปกิจกรรมฯ  
 องค์กรบริหารส่วนตำบลทุ่งมน อำเภอคำชะอี จังหวัดยโสธร  
 เพื่อร่วมอบรมตามโครงการต่างประจำปี  
 เมษายน 2566

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรที่เข้ารับการอบรม	วัน เดือน ปี ที่เข้าอบรม	สถานที่อบรม	หมายเหตุ
5	นางสาวอรุณี ยวนยี่	ส.อบต.หมู่ที่ 6	1. อบรมสัมมนาเชิงวิชาการ เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากร “เรื่อง ถอดบทเรียนความผิดต่อหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารสัญญาตามระเบียบพัสดุ การประชุมสภาท้องถิ่นที่ถูกต้องและการบริหารงานบุคคลที่มีความสำคัญอย่างไรต่อการพัฒนาขององค์กร”	8-10 ธันวาคม 2565	โรงแรมกรีนเนอริตี้รีสอร์ทเขาใหญ่	คำสั่งที่ 473/2565

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งหมด จำนวน 9 คน  
 เข้ารับการอบรม จำนวน 5 คน คิดเป็นร้อยละ 55.55